

北海道大学総合博物館主催
2018年度卒論ポスター発表会
運営スタッフ募集要項

2019年3月2日（土）、3日（日）に北大総合博物館1階「知の交差点」エリアで開催する、卒論ポスター発表会の運営者を下記の要項で募集します。本発表会は北大総合博物館独自の教育プログラム「ミュージアムマイスター認定コース」の社会体験型科目の一環として行われるものであり、博物館担当教員の監修・指導のもと実施されます。

1 概要

卒論ポスター発表会は、本年度卒業する北大生が自身の研究成果を1枚のポスターにまとめ、当館を訪れる市民や学生にむけてわかりやすく説明する企画です。学内外の審査員、来場者、ミュージアムマイスターに認定された学生によって審査・投票が行われ、優れたポスター発表には「最優秀賞」、「来館者賞」、「マイスター賞」が授与されます。

運営の学生は、学内外への広報ポスターの制作、会場の設営・撤収、司会進行など運営全般を担い、発表会が滞りなく進行するよう発表者をサポートします。学内外の方との対話・交流の場作りをはじめ、博物館のイベント運営におけるマネジメントやコミュニケーションの実践力を身につけます。また、都合がつく限り発表者の中間発表会に参加し、わかりやすいポスターにするために学生・市民の立場からコメントします。

2 応募資格・人数

北海道大学に在籍する全在校生4名程度

※ミュージアムマイスター認定コースの受講生ではない学生も参加できます。

※過去に発表会の運営に参加した学生も参加できます。

3 内容

- 1) 12月以降に開催される初回講習会に参加します。日程は申込締切後、調整します。
- 2) 1月25日（金）までに発表会の広報ポスターを制作します。A3縦サイズで制作し、完成したポスターは2月第1週までに学内外へ発送・掲示して発表会をPRします。
- 3) 来場者へ配布するための発表会のリーフレットを制作します。会場や発表者の情報を収集し、デザイン案を2月8日（金）までに提出します。印刷の完成は2月22日（金）までに。
- 4) 会場レイアウト案を2月19日（火）までに作成します。
- 5) 発表会前日に会場設営を行います。
- 6) 都合のつく限り中間発表会に参加し、学生・市民目線でコメントします。
- 7) 発表会当日は会場の受付と司会進行を行います。受付では来場者にリーフレットと投票用紙（審査員には審査用紙）を配布し、発表会の趣旨を説明します。来場者へ投票を促し、投票の受付も兼務します。また、2日目の審査員および発表者紹介、表彰式・講評会の際には司会進行を行います。司会進行の原稿は2月22日（金）までに作成します。
- 8) ポスター発表会終了後は反省会に参加し、その後考察レポート（400字程度）を3月15日（金）16:00までに提出します。

4 日程

事前

【申込】	11月22日（木）12：00まで
【初回講習会】	12月初～中旬に開催予定。
【ポスター制作】	1月25日（金）までに発表会の案内ポスターを制作（A3）。
【リーフレット制作】	2月22日（金）までに発表会のリーフレットを制作（A5）。
【司会原稿の作成】	2月22日（金）までに発表会当日の司会原稿を作成。
【会場レイアウト作成】	2月19日（火）までに配置図を作成。
【会場設営】	3月1日（金）に会場設営。
【司会進行リハーサル】	3月1日（金）会場設営後（もしくはもう少し前の日）。

当日

3月2日

【受付】	10：00～16：00
------	-------------

3月3日

【受付】	10：00～15：30
【審査員及び発表者紹介司会】	10：00～10：30
【表彰式・講評会司会】	15：30～16：00
【反省会・撤収】	16：00～

事後

【レポート提出】	3月15日（金）16：00まで
----------	-----------------

5 単位

ミュージアムマイスター認定コース「社会体験型科目」2クレジット

6 申込方法

運営希望者は、期日までに下記の①～③の項目を明記の上、下記申込先までメールにより申し込んでください。詳細については、後日担当教員または職員から申込者あてに直接連絡があります。

- ① 氏名（フリガナ）
- ② 学部・学科・学年（院生は大学院・専攻・学年）
- ③ 志望動機
- ④ メールアドレス（申込時と同じ場合は省略。添付ファイル受信可能なアドレスで。）

【問合せ・申込先】ミュージアムマイスター事務局（総合博物館2階）

Eメール：suishin@museum.hokudai.ac.jp（担当：高橋、植松）

電話：011-706-4704 内線（4704）（火～土、10：00～16：00）